

Universidad Autónoma de Nayarit  
Dirección de Infraestructura Académica  
Formato Programación de Actividades Operativas

Área: Soporte Técnico

No.	Operación	Quien lo hace?	Programado	Documento
1	Elaboración y Actualización del Inventario de PC's	Responsable del Equipo de computo y Telecomunicaciones	Cada vez que se adquiera PC's.	Formato de Inventario General.
2	Limpieza externa de PC	Responsable del Equipo de computo y Telecomunicaciones	Mensualmente Dentro de los primeros 10 días hábiles.	No Aplica
3	Mantenimiento Correctivo de PC	Responsable del Equipo de Computo y Telecomunicaciones	Cuando se requiera	Formato de Reporte de Mantenimiento de Hardware y Software
4	Revisión de Reportes de Mantenimiento Correctivo de Software y Preventivo de Equipo de Computo	Soporte Técnico	Semestral, última semana del mes al inicio del semestre laboral.	Formato de Reporte de Mantenimiento de Hardware y Software, así como el envío en archivo Digital al correo electrónico <a href="mailto:soporte@uan.edu.mx">soporte@uan.edu.mx</a>
5	Revisión de Reportes de Mantenimiento Correctivo de Hardware y Preventivo de Equipo de Computo	Soporte Técnico	Semestral, última semana del mes al inicio del semestre laboral.	Formato de Reporte de Mantenimiento de Hardware y Software así como el envío en archivo Digital al correo electrónico <a href="mailto:soporte@uan.edu.mx">soporte@uan.edu.mx</a>
6	Elaboración de Programaciones de visitas de apoyo y supervisión del Mantenimiento Correctivo y Preventivo de Software y Hardware	Soporte Técnico	Semestral, el primer día hábil de la segunda semana.	Formato de Programación
7	Elaboración del Mantenimiento Preventivo de Software en las áreas administrativas de la Unidad Académica	Responsable del Equipo de computo y Telecomunicaciones	Trimestral, el primer día hábil de la segunda semana.	Formato de Mantenimiento de Software
8	Elaboración del Mantenimiento Preventivo de Software en el centro de computo de la Unidad Académica	Responsable del Equipo de computo y Telecomunicaciones	Mensualmente Dentro de los primeros 10 días hábiles.	Formato de Mantenimiento de Software
9	Elaboración del Mantenimiento Preventivo de Hardware en las áreas administrativas de la Unidad Académica	Responsable del Equipo de computo y Telecomunicaciones	Semestralmente Los primeros 15 días hábiles del inicio del semestre laboral.	Formato de Mantenimiento de Hardware
10	Elaboración del Mantenimiento Preventivo de Hardware en el centro de	Responsable del Equipo de computo y	Semestral, primer semana al iniciar el semestre laboral.	Formato de Mantenimiento de Hardware

	computo de la Unidad Académica	Telecomunicaciones		
11	Encuestas de calidad y Concentrado así como concentrado con graficas de la Administración de los Servicios de Mantenimiento al Equipo de computo, Telecomunicaciones, Cableado Estructurado y Telefonía de las Unidades Académicas con copia del reporte al Responsable de la Administración del Equipo de Computo y Telecomunicaciones de la Unidad Académica	Soporte Técnico	Semestral, primera semana del tercer mes al inicio del semestre escolar.	Formato Encuesta de la Administración de los Servicios de Mantenimiento al Equipo de computo, Telecomunicaciones, Cableado Estructurado y Telefonía de las Unidades Académicas.
12	Comparativo anual de resultados de Encuestas de Satisfacción de Usuarios, Concentrado en gráfica de pastel y porcentaje así como comparativa anual con copia del reporte al Responsable de la Administración del Equipo de Computo y Telecomunicaciones de la Unidad Académica	Soporte Técnico	Anual, primer día hábil de la segunda semana del mes de Diciembre.	Concentrado General y comparativa
13	Reuniones de calidad para mejorar el procedimiento y Actualización de los Responsables del Mantenimiento Preventivo y Correctivo de PC	Soporte Técnico	Semestral, último día hábil de la tercer semana del mes de Junio y último día hábil de la tercer semana del mes de Noviembre.	Procedimiento para Coordinar Actividades de Mantenimiento del Equipo de Telecomunicaciones, Cableado Estructurado, Red de Voz y Soporte Técnico de las Unidades Académicas y Escuelas.